

AJÁNLOTT TANTERV
Igazgatásszervező szak
Levelező tagozat

Ssz	Tárgykód	Tárgy megnevezés	félév	félévi órasz.	Számonkérés	Kredit érték	Előtanulmányi kötelezettség
1.	AJJOE101ISZL1	Filozófia	1	8	b	3	
2.	BTSZT101AJISZL	Szociológia	1	10	b	4	
3.	AJALK101ISZL1	Magyar alkotmányjog	1	16	k	5	Jogi alaptan (e) Magyar alkotmányjog gyak. (e)
4.	AJALK102ISZL1	Magyar alkotmányjog gyakorlat	1	4	gy	2	
5.	AJPJT101ISZL1	Civilisztika 1.	1	10	k	3	
6.	AJJOE103ISZL1	Jogi alaptan	1	14	k	4	
7.	AJJOT101ISZL1	Alkotmánytörténet	1	12	k	3	
8.	AJJOT102ISZL1	Közigazgatástörténet	1	12	k	3	
9.	AJDHVSZVISZL	Szabadon választható tárgy 1. (tantárgy csoport)	1	4	b	3	
10.	AJJOE102ISZL2	Kommunikáció	2	10	k	4	
11.	AJKER101ISZL2	Civilisztika 2.	2	12	k	3	Civilisztika 1.
12..	GTÜSE101AJISZL	Társadalomstatisztika	2	10	k	2	
13.	AJKOI101ISZL2	Informatika	2	12	b	4	Informatika gyakorlat (e)
14.	AJKOI102ISZL2	Informatika gyakorlat	2	4	gy	2	
15.	AJKOI103ISZL2	Bevezetés a közigazgatásba és a közigazgatási jogba 1	2	18	k	6	
16.	GTÜSZ110AJIGL	Számveteli alapismeretek	2	8	b	2	
17.	GTGKG130AJIGL	Közgazdaságtan alapjai	2	12	k	3	
18.	AJDHVSZVISZL	Szabadon választható tárgy 2. (tantárgy csoport)	2	4	4	3	
19	AJIMT105ISZL3	Közpolitika 1.	3	12	k	4	Magyar alkotmányjog
20.	AJJOE103ISZL3	Logika	3	10	b	3	
21.	AJALK1108ISZL3	Közigazgatási eljárásjog alapkérdései	3	16	k	4	Közigazgatási eljárásjog alapkérdései gyakorlat (e)
22.	AJALK109ISZL3	Közigazgatási eljárásjog alapkérdései gyakorlat	3	6	gy	2	
23.	AJALK104ISZL3	Helyi önkormányzatok	3	16	k	4	Magyar alkotmányjog Helyi önkormányzatok gyakorlat (e)
24.	AJALK105ISZL3	Helyi önkormányzatok gyakorlat	3	6	gy	2	
25	AJIMT104ISZL3	Információs jogok a közigazgatásban	3	10	k	2	
26.	AJALK106ISZL3	Kodifikáció alapjai	3	12	k	3	Magyar alkotmányjog Kodifikáció alapjai gyakorlat (e)
27.	AJALK107ISZL3	Kodifikáció alapjai gyakorlat	3	8	gy	3	
28.	AJDHVSZVISZL	Szabadon választható	3	4	b	3	

		tárgy 3. (tantárgy csoport)					
29.	AJBKR101ISZL4	Közigazgatási büntetőjog	4	12	k	3	Közigazgatási büntetőjog gyakorlat (e)
30.	AJBKR102ISZL4	Közigazgatási büntetőjog gyakorlat	4	4	gy	2	
31.	AJKOI106ISZL4	Szakigazgatás 1.	4	16	k	5	Helyi önkormányzatok Szakigazgatási gyakorlat 1 (e)
32.	AJKOI107ISZL4	Szakigazgatási gyakorlat 1.	4	6	gy	2	
33.	AJPEN101ISZL4	Államháztartástan 1.	4	14	k	5	Bevezetés a közigazgatásba és a közigazgatási jogba 1
34.	AJAMU101ISZL4	Munkajogi alapismeretek és közszolgálati jog	4	16	k	5	Bevezetés a közigazgatásba és a közigazgatási jogba 1
35.	AJAMU102ISZL4	Munkajogi alapismeretek és közszolgálati jog gyakorlat	4	4	gy	2	Munkajogi alapism (e)
36.	AJKOI108ISZL4	Közigazgatástechnológia	4	10	k	2	Közigazgatási technológia gyak. (e)
37.	AJKOI109ISZL4	Közigazgatástechnológiai gyakorlat	4	4	gy	1	
38.	AJDHVSZVISZL	Szabadon választható tárgy 4. (tantárgy csoport)	4	4	b	3	
39.	AJAMU106ISZL5	Szakigazgatás 2.	5	16	k	5	Szakigazgatás 1.
40.	AJAMU107ISZL5	Szakigazgatási gyakorlat 2.	5	4	gy	2	Szakigazgatási gyakorlat 1. Szakigazgatás 2. (e)
41.	AJPEN101ISZL5	Államháztartástan 2.	5	12	k	4	Államháztartástan 1. Államháztartástan gyakorlat (e)
42.	AJPEN102ISZL5	Államháztartástan gyakorlat	5	4	gy	2	
43.	AJEUN101ISZL5	EU ismeretek 1.	5	14	k	3	Magyar alkotmányjog
44.	AJKOI110ISZL5	Közigazgatás-szervezés és vezetés 1.	5	18	k	6	Szakigazgatás 1. Közigazgatás-szervezés és vezetés gyak. (e)
45.	AJKOI111ISZL5	Közigazgatás-szervezés és vezetés gyakorlat	5	4	gy	1	
46.	AJNEK101ISZL5	Nemzetközi jog alapjai	5	14	k	4	
47.	AJDHVSZVISZL	Szabadon választható tárgy 5. (tantárgy csoport)	5	4	b	3	
48.	AJJOE105ISZL6	Közpolitika 2. (záróvizsga felkészítő)	6	8	a	0	
49.	AJKOI103ISZL6	Bevezetés a közigazgatásba és a közigazgatási jogba 2. (záróvizsga felkészítő)	6	8	a	0	
50.	AJALK104ISZL6	Közigazgatási eljárásjog alapkérdései 2. (záróvizsga felkészítő)	6	9	a	0	
51.	AJEUN101ISZL6	EU ismeretek 2	6	14	k	4	EU ismeretek 1.
52.	AJKOI111ISZL6	Közigazgatás-szervezés és vezetés 2. (záróvizsga felkészítés)	6	9	a	0	
53.	AJJOT103ISZL6	Közigazgatási szaknyelvi alapismeretek	6	16	k	4	Közigazgatás-szervezés és vezetés 1.

							Bevezetés a közigazgatásba és a közigazgatási jogba 1.
54.		Szakdolgozat	6			20	
55.		Szakdolgozati konzultáció (egyéni)	6	22			
56.	AJDHVSZVISZN	Szabadon választható tárgy 6. (tantárgy csoport)	6	4	b	3	

Az AJÁNLOTT TANTERV funkciója az, hogy segítségével nyújtson a hallgatónak az átlagos ütemű előrehaladást szolgáló ajánlott tantárgyfelvételhez. A jelen ajánlott tantervben feltüntetett kötelező és kötelezően választható tárgyak minden félévben meghirdetésre kerülnek: az ajánlott tanterv szerinti aktuális félévben órarendi órákkal, míg a az ajánlott tanterv nem aktuális félévben csupán vizsgázási lehetőséggel.

Szakmai gyakorlat: A végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzésének feltétele – a tantervben előírt tanulmányi- és vizsgakövetelmények teljesítésén túl – 6 hét szakmai gyakorlat elvégzése. A szakmai gyakorlat teljesítéséről külön szabályzat rendelkezik.

Záróvizsga: Záróvizsgára bocsátás feltétele: a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése. Végbizonyítványt az intézmény annak a hallgatónak állít ki, aki a tantervben előírt tanulmányi- és vizsgakövetelményeket, és az előírt szakmai gyakorlatot teljesítette, és az előírt krediteket megszerezte (180 kr). (Ftv. 60.§ (4) bek.)

A záróvizsga tárgyai:

- Bevezetés a közigazgatásba és a közigazgatási jogba
- Közpolitika
- Közigazgatási eljárásjog alapkérdései
- Közigazgatás-szervezés és vezetés

A záróvizsga eredménye:

Az egyes záróvizsga tárgyakra, valamint a szakdolgozatra kapott érdemjegyek számtani közepe.

Oklevél minősítése:

A szakmai törzsanyag tárgyaiból elért érdemjegyek matematikai átlagának és a záróvizsga eredményének számtani közepe adja.

Szakmai törzsanyag:

- Alkotmánytörténet
- Közigazgatástörténet
- Bevezetés a közigazgatásba és a közigazgatási jogba
- Közigazgatási eljárásjog alapkérdései
- Közigazgatási eljárásjog gyakorlat
- Közigazgatási büntetőjog
- Közigazgatási büntetőjog gyakorlat
- Helyi önkormányzatok
- Helyi önkormányzatok gyakorlat
- Szakigazgatás 1, 2
- Szakigazgatási gyakorlat 1, 2

- Államháztartástan 1,2
- Államháztartástan gyakorlat
- Számviteli alapismeretek
- Közgazdaságtan alapjai
- EU ismeretek 1,2
- Munkajogi alapismeretek és közszolgálati jog
- Munkajogi alapismeretek és közszolgálati jog gyakorlat
- Közigazgatás-szervezés és vezetés
- Közigazgatás-szervezés és vezetés gyakorlat
- Nemzetközi jog alapjai
- Közigazgatás-technológia
- Közigazgatás-technológia gyakorlat
- Kodifikáció alapjai
- Kodifikáció alapjai gyakorlat
- Közigazgatási szaknyelvi alapismeretek

A szakon megszerezhető végzettségi szint és szakképzettség:

- végzettségi szint: alapfokozat (BA)
- szakképzettség: igazgatásszervező

Nyelvi követelmény:

Az alapfokozat megszerzéséhez egy idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.