

TANTÁRGYI TEMATIKA

Ügyvédi, közjegyzői jog; Igazságügyi igazgatási Ba (nappali/levelező)

2021/2022. I. félév

Tantárgy neve: Ügyvédi, közjegyzői jog	Tantárgy Neptun-kódja: AJPOE135IÜN5 (nappali) AJPOE135IÜ5 (levelező) Tárgyfelelős intézet: Európai és Nemzetközi Jogi Intézet Polgári Eljárásjogi Tanszék
	Tantárgyelem: kötelező
Tárgyfelelős: Cserbáné Dr. Nagy Andrea, egyetemi docens	
Közreműködő oktató(k): Cserbáné Dr. Nagy Andrea, egyetemi docens	
Javasolt félév: 5. félév	Előfeltétel: -
Óraszám/hét: Nappali: 2 óra/hét Levelező: 10 óra/félév	Számonkérés módja: beszámoló
Kreditpont: 3	Munkarend: nappali/levelező
Tantárgy feladata és célja: A tárgy eljárásjogi tantárgycsoport polgári részét képezi. Célja, hogy a képzés második részében elsajátításra kerüljenek az igazságszolgáltatás részét képező közjegyzői és ügyvédi feladatokkal, szervezetrendszerrel kapcsolatos ismeretek.	
Fejlesztendő kompetenciák: <i>tudás:</i> T3; T6; T7; T10; T13; T14 <i>képesség:</i> K2; K3; K5; K6; K7; K8; K9 <i>attitűd:</i> A1; A2; A3; A4; A5; A6; A7; A8 <i>autonómia és felelősség:</i> F1; F2; F3; F4; F5	
Tantárgy tematikus leírása: <i>Előadások nappali tagozaton: szerda 12.00-14.00 A/I. 12.</i>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Az ügyvéd személye és az ügyvédi szervezetrendszer 2. Az ügyvéd szerepe a polgári peres és nemperes eljárásokban (ügygondnok, eseti gondnok, pártfogó ügyvéd) 3. Az ügyvéd feladatai és jogköre: az ügyvédi képviselő, okiratok szerkesztése, letétkezelés, jogi tanácsadás stb. 4. A közjegyző személye, kinevezésének törvényi feltételei 5. A közjegyzői szervezetrendszer 6. A közjegyző feladatainak csoportosítása, illetékességi területe 7. A közjegyző általános közhiteles tevékenysége A közjegyzői nemperes eljárások 8. Közjegyzői nyilvántartások 9. A fizetési meghagyásos eljárás I. 10. A fizetési meghagyásos eljárás II. 11. A hagyatéki eljárás I. 12. A hagyatéki eljárás II. 13. Összefoglalás, konzultáció 	

Előadások levelező tagozaton:**1. 2021. november 6. (szombat) 11.20 - 13.30., A/1. 227.**

Az ügyvéd személye és az ügyvédi szervezetrendszer. Az ügyvéd szerepe a polgári peres és nemperes eljárásokban (ügygondnok, eseti gondnok, pártfogó ügyvéd). Az ügyvéd feladatai és jogköre: az ügyvédi képviselő, okiratok szerkesztése, letétkezelés, jogi tanácsadás stb.

2. 2021. november 19. (péntek) 13.20 – 17.30., A/1. 227

A közjegyző személye, kinevezésének törvényi feltételei. A közjegyzői szervezetrendszer. A közjegyző feladatainak csoportosítása, illetékességi területe. A közjegyző általános közhiteles tevékenysége. Közjegyzői nyilvántartások. A közjegyzői nemperes eljárások: a fizetési meghagyásos eljárás és a hagyatéki eljárás

Félévközi számonkérés módja és értékelése:

Írásbeli beszámoló.

Az írásbeli vizsga értékelése három fokozatú: kiválóan megfelelt (5) (81%), megfelelt (3) (61%), nem felelt meg (1).

Gyakorlati jegy / kollokvium teljesítésének módja, értékelése:

Nincs félévközi számonkérés, de az előadásokon való részvétel az aláírás feltétele.

Kötelező irodalom:

1. Nagy Andrea: Ügyvédi és közjegyzői jog; Novotni Kiadó Miskolc - megjelenés alatt
2. Wopera Zsuzsa: Polgári eljárásjog – főiskolai hallgatók számára, Novotni Kiadó, Miskolc 2010.
3. Wopera Zsuzsa (szerk.): Polgári eljárásjog II.; HVG-ORAC Kiadó, Budapest 2013.
4. Stephen C. Yeazell: Civil Procedure, Eighth Edition; Walters Kluwer 2012.

Kötelező jogszabályok

1. 2017. évi LXXVIII. törvény az ügyvédi tevékenységről
2. 1991. évi XLI. törvény a közjegyzőkről
3. 2008. évi XLV. törvény az egyes közjegyzői nemperes eljárásokról
4. 2009. évi L. törvény a fizetési meghagyásos eljárásról
5. 2010. évi XXXVIII. törvény a hagyatéki eljárásról

Ajánlott irodalom:

1. Imregh Géza: A közjegyzői eljárás; Novotni Kiadó, Miskolc 2003.
2. Szabó Péter (szerk.): Különleges perek; HVG-ORAC Kiadó, Budapest 2011.
3. Joseph W. Glannon: Examples and Explanations: Civil Procedure; Seventh Edition; Walters Kluwer 2013.