

TANTÁRGYI TEMATIKA

Jogi informatika

Tantárgy neve: Jogi informatika	Tantárgy Neptun-kódja: Nappali: AJKO141IÜN1 Levelező: AJKOH141IÜ1 Tárgyfelelős intézet: Államtudományi Intézet / Közigazgatási Jogi Tanszék Tantárgyelem: kötelező
Tárgyfelelős: Czékmann Zsolt, egyetemi docens	
Közreműködő oktató(k): Dr. Szabó Balázs, dr. Ritó Evelin, dr. Cseh-Zelina Gergely	
Javasolt félév: 1. félév - őszi	Előfeltétel: -
Óraszám: Nappali: 1 óra/hét Levelező: 8 óra/félév	Számonkérés módja: Gyakorlati jegy
Kreditpont: 4	Munkarend: nappali/levelező
<p>Tantárgy feladata és célja: A tárgy oktatásának célja az, hogy megismertesse a hallgatókkal a jogi informatika egyes főbb szakterületeit (közigazgatás, országgyűlés, bíróság, ügyészség, rendőrség, számítógépes jogszabály-nyilvántartás), gyakorlati aspektusait. Lehetőséget biztosítson a jogszabálytárak használatának gyakorlására és az elektronikus ügyintézés lehetőségeire.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciák: <i>tudás:</i> T1, T6, T13 <i>képesség:</i> K1, K2, K8, K10 <i>attitűd:</i> A3, A5, A6, A7 <i>autonómia és felelősség:</i> F2, F3</p>	
<p>Tantárgy tematikus leírása:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Informatikai alapfogalmak 2. Alapvető információs rendszerek megismerése 3. SZEÜSZ, KEÜSZ 4. Jogszabály nyilvántartások (NJT) 5. Jogszabály nyilvántartások (NJT) 6. Jogszabály nyilvántartások (Wolters Kluwer) 7. Jogszabály nyilvántartások (Wolters Kluwer) 8. Jogszabály nyilvántartások (Eurlex) 9. Magyarország.hu, Ügyfélkapu 10. SZÜF, applikációk 11. Birosg.hu (bíróági ítéletek megismerése, civil szervezetek nyilvántartása) 12. Céginformációs portál, Parlament.hu, 13. Programozás alapjai 14. Közigazgatási ügyvitel 	
<p>Félévközi számonkérés módja és értékelése: <u>Nappali tagozatos</u> hallgatókra vonatkozó követelmények: A hallgatók gyakorlati foglalkozáson nyújtott teljesítményének értékelése az alábbiak szerint történik: Az aláírás megszerzésének feltétele az, hogy a szemeszter során legfeljebb csak <u>két alkalommal hiányzott</u> a hallgató. A Hallgatói Követelményrendszer 50. § (5) bekezdésének rendelkezése alapján A „amennyiben a hallgató gyakorlatok, laboratóriumi foglalkozások esetén legalább az órák 70 %-án nincs jelen, és távolmaradását megfelelően igazolni nem tudja, az adott tantárgyból az aláírás</p>	

véglegesen megtagadható, és a hallgató a mulasztását csak ismételt tantárgyfelvétellel pótolhatja”. A gyakorlati foglalkozás érdemjegyének megállapítása az alábbiak szerint történik:

A gyakorlaton egy gyakorlati feladatlap megírására kerül sor, amelynek értékelése 0 – 30 pontig történik. A megszerzett pontok összege az alábbi érdemjegyeknek fog megfelelni:

Elégtelen: 0 – 15 pontig
Elégséges: 16 – 18 pontig
Közepes: 19 – 22 pontig
Jó: 23 – 26 pontig
Jeles: 27 – 30 pontig

Levelező tagozatos hallgatókra vonatkozó követelmények:

A gyakorlaton a hallgatók feladatlapot írnak meg, amelyeknek értékelése során legfeljebb 15 pontot szerezhhetnek. A megszerzett pontok összege az alábbi érdemjegyeknek fog megfelelni:

Elégtelen: 0 – 7 pontig
Elégséges: 8 – 9 pontig
Közepes: 10 – 11 pontig
Jó: 12 – 13 pontig
Jeles: 14 – 15 pontig

A hallgatókkal a gyakorlatokon számítógép segítségével különböző adatbázisok kezelését valósítjuk meg, továbbá egyéni- és csoportmunkában végrehajtandó feladatokat is kapnak.

Kötelező irodalom:

1. Czékmann Zsolt – Cseh Gergely - Veszprémi Bernadett: Az e-közigazgatás, e-kormányzat szakigazgatása. In.: Közigazgatási jog: Szakigazgatásaink elmélete és működése. szerk.: Lapsánszky András, Wolters Kluwer, Budapest, 2020. 329-354. o.
2. Frank WEBSTER: Theories of the Information Society. London: Routledge 20026.
3. A gyakorlatokon elhangzottak

Ajánlott irodalom:

1. Balogh Zsolt György: Jogi informatika, Dialóg - Campus Kiadó, Pécs - Budapest, 1998.
2. PINTÉR Róbert (szerk.): Az információs társadalom, Gondolat – Új Mandátum Budapest, 2007.
3. Daniel BELL: The Coming of Post-Industrial Society. New York, Basic Books, 1976