

## TANTÁRGYI TEMATIKA

Tantárgy neve: Munkajog 1.;

<b>Tantárgy neve:</b> Munkajog 1.	<b>Tantárgy Neptun-kódja:</b> AJAMU290N5 AJAMU279L5 AJAMU279D5 <b>Tárgyfelelős intézet:</b> Civilisztikai Tudományok Intézete (CTI) Agrár-és Munkajogi Intézeti Tanszék (AMU)
<b>Tantárgyelem:</b> kötelező	
<b>Tárgyfelelős:</b> Dr. Kenderes György PhD. egyetemi docens	
<b>Közreműködő oktató(k):</b>	
<b>Javasolt félév:</b> nappali-levelező: 5. félév – őszi diplomás levelező: 5. félév - őszi	<b>Előfeltétel:</b> Polgári jog 2. AJPJT279N4, AJPJT279L4, AJPJT279D4
<b>Óraszám/hét:</b> nappali előadás: heti 1 óra levelező előadás: 10 óra/félév diplomás levelező előadás: 10 óra/félév	<b>Számonkérés módja:</b> kollokvium
<b>Kreditpont:</b> nappali-levelező: 3 diplomás levelező: 4	<b>Munkarend:</b> nappali/levelező
<b>Tantárgy feladata és célja:</b> A tárgy célja, hogy a hallgatók megismerjék a munkajog, a közszolgálati jog és a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyok alapvető szabályait. Ezen belül bemutatásra kerül az individuális munkajog, a közalkalmazottakra és a köztisztviselőkre vonatkozó joganyag, valamint az atipikus munkavégzési viszonyok. Elhatárolásra kerül a munkajogviszony más munkavégzésre irányuló jogviszonyoktól. A kurzus keretében a hallgatók az előadásokon a munkajog alapjaitól a munkabérre vonatkozó szabályokkal bezárólag veszik át az ismeretanyagot.	
<b>Fejlesztendő kompetenciák:</b> <i>tudás:</i> T1, T6, T11, T14 <i>képesség:</i> K11, K12, K24 <i>attitűd:</i> A8, A13 <i>autonómia és felelősség:</i> F5	
<b>Tantárgy tematikus leírása:</b>	
<b>Előadás:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. A munkajog rendszere az Európai Unió szabályozás tükrében. A nemzetközi munkajog, az ILO szerepe a munkajogi jogalkotásban.</li><li>2. A munkajog jogágiségének kérdései, elhatárolása más jogágaktól jogterületekről. Munkajog és a polgári jog kapcsolata.</li><li>3. A munkajog történeti fejlődése.</li><li>4. Az Mt., Kjt., Kttv, Áttv hatálya.</li></ol>	

5. Az individuális munkajog rendszere.
6. Az Mt. általános rendelkezései
7. A munkaviszony, a közalkalmazotti jogviszony és a köztisztviselői és a kormánytisztviselői jogviszony alanyai, munkaviszony létesítésének rendszere
8. A munkaszerződés módosítása. Eltérő foglalkoztatás egyéb megállapodások. Jogkövetkezmények alkalmazása Munkaviszony tartalma, jogok és kötelezettségek
9. A munkaidő szabályozása a magán és a közszférában
10. A pihenőidők, valamint a szabadságok rendszere az Mt-ben és a közszférában.
11. A munka díjazása – A munkabér
12. Előmeneteli és illetményrendszer a közszoigálatban
13. Európai Munkajog I. – A munkavállalók szabad mozgása
14. Európai Munkajog II. – Egyes speciális szabályok

#### **Félévközi számonkérés módja és értékelése:**

Félévközi számonkérés a hagyományos értelemben véve nincs, azonban az aláírás megszerzésének a feltétele a jelenlét. Az előadások és a szemináriumok látogatása kötelező. Az esetleges mulasztást csak orvosi igazolással lehet kimenteni. Amennyiben a hallgató nappali tagozaton háromnál több, levelező tagozaton egynél több előadást mulaszt az aláírást csak külön beszámoló sikeres letétele esetén kaphatja meg.

SZMSZ III. 50.§ (8) bek.: „A szorgalmi időszak végét követően az aláírások és a gyakorlati jegyek pótlására legfeljebb a vizsgaidőszak 2. hetének utolsó napjáig (a vizsgaidőszakban összesen 10 munkanapon) van lehetőség, beleértve a dékáni méltányosság esetét is. A tantárgyfelelősök/oktatók kötelesek minden hétre legalább egy lehetőséget biztosítani a pótlásra. A vizsgaidőszakban ugyanazon tantárgyból legfeljebb három alkalommal lehet aláírást, gyakorlati jegyet pótolni, első alkalommal kérelem és mulasztási díj befizetése nélkül, a második alkalommal dékáni méltányossági engedély birtokában a 124. § (1) bekezdésében rögzített díj fizetését követően. A harmadik pótlási alkalomra kivételesen indokolt esetben rektori méltányossági engedély birtokában van lehetőség az engedélyben rögzített időpontig, a 124. § (1) bekezdésében rögzített díjak megfizetése után.”

#### **Kollokvium teljesítésének módja, értékelése:**

A vizsga formája szóbeli kollokvium

Kollokviumot az a hallgató tehet, aki az előadáson megszerezte az aláírást. A vizsga szóbeli kollokvium formájában történik. A hallgatók két tételt húznak. Az elégséges vizsgajegyhez minimum a mindkét tételben található jogintézmények és ismeretkörök alapszintű ismerete szükséges.

#### **Kötelező irodalom:**

1. Jakab Nóra - Prugberger Tamás - Zaccaria Márton Leó (Szerk.: Jakab Nóra): Az Európai Munkajog vázlatja/Abriss des europäischen Arbeitsrechts. Lícium Art Kiadó, Debrecen, 2016. 279 pp. ISBN: 978-615-5658-01-3
2. Prugberger T. - Kenderes Gy. – Mélypataki G.: A munka- és közszoigálati jog intézményrendszerének kritikai és összehasonlító jogi elemzése Novotni Kiadó, Miskolc, 2012.

#### **Ajánlott irodalom:**

1. Prugberger Tamás, Kenderes György, Jakab Nóra: Legal questions on the amendment of the labour contract, appointment in labour and public relations in the european and Hungarian legal system, in: EUROPEAN INTEGRATION STUDIES 7:(1) pp. 81-84. (2009)
2. Gyulavári Tamás (Szerk.) Munkajog, ELTE-Eötvös Kiadó, 2015