

Az Országgyűlés elnöke

PÁLYÁZATOT HIRDET

a 2024/2025-ös tanévben hazai egyetemi és főiskolai hallgatók részére „Parlamenti gyakorlat az Országgyűlés Hivatalában” elnevezésű programban való részvételre

PROGRAM

A program célja az alkotmányjogi, parlamenti érdeklődésű hallgatókkal megismertetni az Országgyűlés, valamint a Hivatal Országgyűlés működését támogató munkáját, bővíteni a jövő közigazgatási generációja ismereteit. A program során a hallgatók betekintést nyernek az egyes szervezeti egységek feladataiba, a törvényjavaslatok feldolgozásától a napirend összeállításán át a jegyzőkönyvezésig, illetve a bizottsági ülések előkészítésétől kezdve a nemzetközi kapcsolattartásig. A programban a hallgatók kutatómunkát is végeznek és gyakorlati feladatokat is ellátnak majd. A felvételt nyert hallgatóknak emellett lehetősége lesz a frakciók munkáját megismerni, vendégként részt venni plenáris és bizottsági üléseken. A program második felében érdeklődési körük szerint az Országgyűlés Hivatala különböző szervezeti egységeiben gyakorlati feladatokat látnak el, valamint látogatást tehetnek az Országgyűléssel kapcsolatban álló más alkotmányos szerveknél.

A programban legfeljebb 10 hallgató vehet részt.

A program 2024 októberétől 2025 márciusáig tart, december-januárban szünetel, a képzésekre elsősorban csütörtöki napokon kerül sor.

A Hivatal fenntartja magának a jogot, hogy a programot munkaszervezési okból egyoldalúan bármikor, akár a kiválasztási folyamat során, akár a szerződés megkötését követően megszüntesse, illetve ne a kiírás szerint indítsa el, vagy csak erősen limitált számban fogadjon hallgatókat.

A felvételt nyert hallgatók díjazásban részesülnek, amelynek összege havi (bruttó) 50 000 Ft.

A díjazás a programokból való igazolatlan hiányzás esetén arányosan csökkenthető. Decemberben és januárban a program szünetel, így ez az időszak sem kötelezettséggel, sem díjazással nem jár. A munkaszerződés alapján a díjazás kifizetése két részletben történik. A munkaszerződés megkötéséhez hatósági erkölcsi bizonyítvány szükséges. A munkaszerződés 3 hónap próbaidőt tartalmaz. A képzés teljes idejét kitöltők igazolást kapnak a programban való részvételről.

PÁLYÁZATI FELTÉTELEK

1. A pályázónak 2024 őszen teljes idős (nappali tagozatos) hallgatói jogviszonnyal kell rendelkeznie
 - nemzetközi igazgatási, közigazgatás-szervező, nemzetközi tanulmányok, International Public Management alapképzési szakok valamelyikének legalább a 3., de legfeljebb a 4. félévében, vagy
 - közigazgatási, kormányzás és vezetés, közgazdálkodás és közpolitika, nemzetközi tanulmányok, nemzetközi közszolgálati kapcsolatok, International Relations, International Public Service Relations mesterképzési szakok valamelyikének legalább az 1., de legfeljebb a 2. félévében, vagy

- jogász, államtudományi – egységes, osztatlan – szakon legalább az 5. és legfeljebb a 8. félévében,
amely hallgatói jogviszony fennállását a pályázatban igazolni kell.
- 2. A jelentkezőnek havi 20 órás jelenlétet kell vállalnia, amelyről a pályázatban nyilatkozni kell. A program magyar nyelven zajlik.
- 3. A pályázat elbírálásának feltétele a két utolsó lezárt aktív félév elért súlyozott tanulmányi átlaga legalább 4,00. Ettől eltérni kizárólag az alkotmányjogi tanszék vezetőjének vagy a 4. pontban foglaltak szerinti ajánlást adó oktató ez irányú kérelmére van lehetőség. A tanulmányi átlagot a pályázatban hitelesen igazolni szükséges.
- 4. A pályázathoz legalább egy oktatói ajánlás csatolása szükséges.
- 5. A pályázatnak tartalmaznia kell továbbá:
 - a pályázó rövid önéletrajzát, értesítési címét, telefonos és e-mail-elérhetőségét, egyoldalas bemutatkozó levelet az alkotmányjogi, parlamenti érdeklődés igazolásáról (pl. e tárgyakból elért jó tanulmányi eredmény, készített vagy készítendő dolgozat, ilyen témájú előadáson, szemináriumon való részvétel, e tárgykörben folytatott kutatás, oktatói ajánlás, szakkollégiumi részvétel, egyéb diákszervezeti tevékenység stb.), valamint arról, hogy miért jelentkezik a programra, miért érdekli a parlamenti munka, illetve annak meghatározott területe,
 - a <http://www.parlament.hu/adatkezelesi-tajekoztatok> menüpont IV.3. pontja alatt elérhető adatkezelési tájékoztató megismerésével és elfogadásával kapcsolatos nyilatkozatát.

A pályázatokat elektronikus úton a következő e-mail-címre kérjük küldeni: osztondijas-parl@parlament.hu. A hibásan digitalizált, hiányos vagy nem magyar nyelvű pályázati anyagokat a Hivatal nem fogadja be.

Jelentkezési határidő: 2024. szeptember 15.

A pályázattal kapcsolatban dr. Szabó Tímeánál, a drszabo.timea@parlament.hu e-mail-címen lehet érdeklődni.

A Hivatal fenntartja magának a jogot, hogy a programot munkaszervezési okból egyoldalúan bármikor, akár a kiválasztási folyamat során, akár a szerződés megkötését követően megszüntesse.

A PÁLYÁZATOK ELBÍRÁLÁSA

A pályázatokat az Országgyűlés elnöke által felkért szakemberekből álló bírálóbizottság értékeli, a pályázati feltételeknek megfelelő legjobb jelölteket személyes meghallgatásra hívja, majd ezt követően dönt a pályázat elnyeréséről. A pályázatok elbírálásának eredményéről minden pályázó értesítést kap, és azt az Országgyűlés honlapján (www.parlament.hu) is közzétesszük.

Budapest, 2024. június „20. „



Kövér László

Adatkezelési tájékoztató

a „Parlamenti gyakorlat az Országgyűlés Hivatalában” elnevezésű pályázattal összefüggésben végzett adatkezelésről

Az Országgyűlés Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) ezúton tájékoztatja a pályázókat a „Parlamenti gyakorlat az Országgyűlés Hivatalában” címmel meghirdetett pályázattal (a továbbiakban: pályázat) összefüggésben kezelt személyes adatokról, a személyes adatok kezelése körében követett gyakorlatáról, a személyes adatok védelme érdekében tett intézkedéseiről, valamint az érintettek jogai gyakorlásának módjáról és lehetőségeiről. A jelen adatkezelési tájékoztató az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: GDPR) rendelkezéseinek történő megfelelés céljából készült.

1. Az adatkezelő

A pályázat során megadott személyes adatok kezelője a Hivatal (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3., www.parlament.hu, +36-1-441-4000, +36-1-441-5000, az adatkezelést végző szervezeti egység a Törvényhozási Igazgatóság Tájékoztatási és Iromány-nyilvántartó Főosztálya, [osztondijas-parl\(kukac\)parlament.hu](mailto:osztondijas-parl(kukac)parlament.hu)).

2. Az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: [adatvedelem\(kukac\)parlament.hu](mailto:adatvedelem(kukac)parlament.hu)

3. Az adatkezelés jogalapja, célja, a kezelt adatok forrása

	Az adatkezelés jogalapja	Az adatkezelés célja
A pályázat benyújtása, a pályázaton történő részvétel vonatkozásában	A megadott adatok kezelésére a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az érintett – előzetes tájékoztatását követő – hozzájárulása alapján kerül sor.	Az adatok kezelésének célja a pályázat értékelése, elbírálása, illetve ennek során a pályázó azonosítása, a pályázóval való kapcsolattartás, az elbírálás lezárását követő értesítés.
A sikeres pályázóval kötött, határozott időre szóló munkaszerződés vonatkozásában	A megadott adatok kezelése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján szerződés megkötéséhez szükséges.	Az adatok kezelésének célja munkaszerződés megkötése a sikeres pályázóval, a hallgatói jogviszony fennállásának igazolása, a gyakorlat letöltését követően a hallgató részére a programban való részvételről igazolás kiállítása.

A kezelt adatok közvetlenül az érintett személyektől származnak.

4. A kezelt adatok köre, az adatkezelés időtartama

	A kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama
A pályázat benyújtása, a pályázaton történő részvétel vonatkozásában	A pályázati anyagban, önéletrajzban megadott személyes adatok.	A Hivatal az érintett által megadott személyes adatokat – sikertelen pályázat esetén – a pályázó értesítését követő 30. után törli.

A sikeres pályázóval kötött szerződés vonatkozásában	a) családi és utónév b) születési családi és utónév c) születési helye, időpontja d) anyja születési neve e) lakcíme f) hallgatói azonosító száma g) adóazonosító jele h) TAJ száma i) állampolgársága és tartózkodási címe (külföldi hallgató esetén) j) elérhetősége (telefonszám, e-mail cím) k) a hallgató felsőoktatási intézményének adatai, szak neve és képzés ideje	A Hivatal a sikeres pályázat esetén a szerződésben kezelt személyes adatokat a gyakorlat végeztét követően a Hivatal Iratkezelési Szabályzatában foglalt kötelező megőrzési ideig kezeli, majd ezt követően törli.
--	--	--

5. Az adatokhoz történő hozzáférés és az adatbiztonsági intézkedések

Az érintettek által megadott személyes adatok kezelésére kizárólag – feladatkörükben eljárva, feladataik ellátása érdekében – a Hivatalnak a pályázat lebonyolításában közreműködő köztisztviselői, valamint az Országgyűlés elnöke által felkért szakemberekből álló bírálóbizottság tagjai jogosultak. A Hivatal a programba bekerült hallgatók nevét, felsőoktatási intézményük megnevezését és a szak feltüntetését a honlapján közzéteszi. Az adatok kezelése e-mailen, papíralapon, valamint számítógépen elmentve történik, olyan módon, hogy mind a papíralapú, mind az elektronikus iratokhoz kizárólag az erre feljogosított munkatársak férnek hozzá. A papíralapon tárolt személyes adatok őrzési helye az Országgyűlés 1054 Budapest, Széchenyi rakpart 19. szám alatti Barankovics István Irodaháza, védett létesítmény. Az elektronikus formában kezelt adatok vonatkozásában a Hivatal az Informatikai Biztonsági Szabályzatában foglalt megfelelő informatikai biztonsági intézkedésekkel gondoskodik a megadott személyes adatok védelméről, többek között a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás ellen. Az informatikai rendszer naplózza a beavatkozásokat. A Hivatal az általa kezelt személyes adatokat harmadik személynek nem továbbítja.

6. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai

a) Az érintett hozzáférési joga a kezelt személyes adataihoz:

Az érintett tájékoztatást kérhet a kezelt személyes adatairól, az adatok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az esetlegesen bekövetkezett adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá adattovábbítás esetén annak jogalapjáról és címzettjéről.

b) A kezelt személyes adatok helyesbítése:

Az érintett kérheti személyes adatainak helyesbítését, amennyiben azok nem felelnek meg a valóságnak, pontatlanok vagy kiegészítésre szorulnak.

c) Az érintett joga a kezelt személyes adatok törléséhez:

A pályázat elbírálásának folyamán a pályázó személy bármikor kérheti, hogy a kezelt személyes adatai törlésre kerüljenek. Az adattörlési kérelem az adatkezeléshez való hozzájárulás visszavonásának minősül, amelynek következtében

az érintett személy kezelt személyes adatai törlésre kerülnek, vagyis a pályázatban való részvételtől is visszalép. A pályázat elbírálását követően a sikertelen pályázók adatai a 4. pont szerint kerülnek törlésre. Sikeres pályázat esetén a gyakorlat végeztét követően a Hivatal Iratkezelési Szabályzatában foglalt kötelező megőrzési ideig a pályázattal összefüggésben kezelt személyes adatok törlése nem kérhető, amennyiben az adatkezelés nem jogellenes.

d) Az érintett joga személyes adatai korlátozásához:

Amennyiben az érintett a kezelt személyes adatai pontosságát vitatja, ennek ellenőrzéséig az érintett személyes adatai – kérésére – korlátozásra kerülnek. Amennyiben az adatkezelésre a 4 pontban előírt megőrzési határidő eltelt vagy az adatkezelés jogellenes, a kezelt személyes adatok törlésre kerülnek, azonban az érintett jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme céljából kérheti, hogy az adatainak törlése helyett azokat a Hivatal tovább tárolja. Erre vonatkozó igény írásban, postai úton megküldött kérelemmel terjeszthető elő az igény érvényesítésének, és a kért további tárolási időnek a megjelölésével.

e) Az adathordozhatósághoz való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy az általa elektronikus úton rendelkezésre bocsátott pályázati anyagát a Hivatal az érintett részére megküldje, továbbá kérheti, hogy a Hivatal azt az érintett által megjelölt címzett részére továbbítsa.

Az a)-c) és e) pont szerinti kérelmet az osztondijas-parl(kukac)parlament.hu, az adatvedelem(kukac)parlament.hu elektronikus levélcímen, vagy postai úton a Törvényhozási Igazgatóság Tájékoztatási és Iromány-nyilvántartó Főosztálya részére címezve a 1054 Budapest, Széchenyi rakpart 19.. címen lehet előterjeszteni.

A kezelt személyes adatokról való tájékoztatást, a helyesbítést, a törlést (adatkezelésre vonatkozó hozzájárulás visszavonását), a korlátozást vagy az adathordozhatóságot a Hivatal a kérelem beérkezésétől számított harminc napon belül teljesíti, vagy amennyiben ez nem lehetséges, akkor annak akadályáról – az elutasítás ténybeli és jogi indokainak megjelölésével – értesíti az érintettet a jogorvoslati lehetőségekre vonatkozó tájékoztatóval együtt.

7. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési lehetősége

Az érintett az általa tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén elsősorban a Hivatalhoz, mint személyes adatainak kezelőjéhez fordulhat a jogsérelem orvoslása érdekében, illetve vizsgálatot kezdeményezhet a [Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál](#) (NAIH) vagy bírósághoz fordulhat.

A NAIH-nál (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., ügyfelszolgalat(kukac)naih.hu) bejelentéssel bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll.

Aki úgy véli, hogy a Hivatal adatkezelése következtében sérültek a jogai, bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A perre a Fővárosi Törvényszék (1055 Budapest, Markó u. 27.) az illetékes, azonban a per az azt kezdeményező személy választása szerint az ő lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti bíróság előtt is megindítható.

