

TÁJÉKOZTATÓ

a 2026. január 29. (csütörtök) 10.00 órakor TARTANDÓ DIPLOMA ÁTADÓ ÜNNEPSÉGRŐL

ÁLLAM- ÉS JOGTUDOMÁNYI KAR

Időpont, hely: 2026. január 29. csütörtök 10.00 óra, Miskolci Egyetem Díszaula

Forgatókönyv

Felhívás:

1. Felhívjuk végzős hallgatóink figyelmét, hogy haladéktalanul rendezzék pénzügyi tartozásukat (pl. kollégiumi díj, díszes diploma díj), és a Neptun-egyenesen lévő maradvány összeget saját bankszámlára utalják vissza, kivéve a talárhasználat díját.
2. Oklevelét az ünnepségen az a végzős hallgató veheti át, akinek
 - o nincs tartozása,
 - o nincs összeg a Neptun egyenesen,
 - o a talárdíjat befizette.
3. **Kérjük, hogy 2026. január 22. (csütörtök) 12:00 óráig a Neptun rendszerben Hallgatói kérvényként, a „Diplomaosztó ünnepségen való részvétel” kérvény leadásával jelezzék számunkra (egyszeri alkalommal) az ünnepségen való részvételi szándékukat (igen és nemleges választ is).**

Részletes tudnivalók:

1. A diploma átadása **fehér kesztyűben** történik az ünnepségen, azt a hallgatónak kell magával hozni.
2. 2020. évtől a diplomaosztón résztvevő hallgatók **talárdíj megfizetése ellenében vehetik át talárjukat**. A 3.000 Ft díjat a Neptun rendszeren keresztül kell teljesíteni január 23. és január 28. között, mely tételt a Dékáni Hivatal fogja kiírni. Akinek ez az összeg nem áll rendelkezésre a gyűjtőszámláján, kérjük, hogy mihamarabb utaljon a gyűjtőszámlára, melynek adatai a következők:
Számla megnevezése: ME Neptun
Számlaszám: 10102718-51382100-02005007 (24 karakter!)
(IBAN: HU78 1010 2718 5138 2100 0200 5007)
A számlát vezető pénzügyintézet: MBH Bank Zrt.
SWIFT (BIC) kód: MKKBHUHB
3. A talárba öltözködés után rövid tájékoztatást adunk az ünnepség forgatókönyvéről, a diploma átvételének módjáról és egyéb tudnivalókról. Egyéni fotózásra csak az ünnepség után van lehetőség, mivel a forgatókönyvben szereplő időpontokat pontosan be kell tartani a központi ünnepség pontos megkezdése érdekében. A tájékoztatás után névsorolvasás történik az A/6. épület földszintjén. Ezt követően, a Díszaulába való vonulás előtt a szakokon végzettekről csoportképek készülnek. Majd a hallgatók elfoglalják helyeiket a Díszaulában.
4. A vendégek jegyei 2026. január 26. napjától vehetők át a Dékáni Hivatalban (A/6. épület fsz. 5. szoba) legkésőbb az ünnepség napján 09.00 óráig. A jegyek egyenlően kerülnek elosztásra a hallgatók között, minden diplomáját átvevő hallgató fog kapni a vendégei számára 2 db ülő helyjegyet és a karzatra szóló 2 db állójegyet. Jegyet nem postázunk, a Dékáni Hivatalban a diplomáját átvevő hallgató, vagy meghatalmazással más is átveheti.
5. A vendégeknek 09.45-ig kell elfoglalni a helyüket a Díszaulában. Az ünnepségre a vendégek álló- vagy ülő helyjeggyel mehetnek be.
6. Az Ünnepi Szenátusi Ülésen a Díszaula ülőhelyein hat év alatti gyermek részvétele nem javasolt.
7. Az ünnepség kivetítőn figyelemmel kísérhető lesz az A/4. épület fsz. III. előadóban.
8. Az ünnepség élőben közvetítésre kerül és minden diplomát átvevőt lefényképeznek, ezért az ünnepségen fényképezni, videó felvételt egyénileg készíteni nem lehet. A hallgatói fotók az ME honlapján megtekinthetők és ingyenesen letölthetők lesznek kb. két héttel az ünnepség után. Az élő közvetítés az egyetem Facebook-oldalán és Youtube-csatornáján lesz követhető.

9. A diplomaátadó ünnepség után a talárt, sapkát és a jogász hallgatóknak a hengert (kivéve díszes diploma) ugyanott kell leadni, ahol felvették (A/6. ép. fszt. folyosó). Ekkor átadásra kerülnek a további okmányok, oklevél mellékletek, leckeönyvek.

Program kezdete	Program	Program részletesen	Helyszín	Közreműködők
07.30-09.00	Hozzá tartozói jegyek átvétele	Hozzá tartozók belépőjegyének átvétele	A/6. ép. fsz. 5.	Dékáni Hivatal munkatársa
07.30-08.50	Talárok felvétele	talárok és sapkák kiválasztása, öltözködés	A/6. ép. fsz. 31. (Eperjes terem) és az előtte lévő folyosó	Dékáni Hivatal és Tanulmányi Ügyek Osztálya munkatársai
08.50	Tájékoztató az ünnepséggel kapcsolatban	<ol style="list-style-type: none"> 1.) jogász szak, 2.) adatvédelmi szakjogász szakirányú továbbképzési szak, 3.) végrehajtási jogi szakjogász szakirányú továbbképzési szak, 4.) kriminológia mesterképzés 5.) európai és nemzetközi üzleti jog mesterszak, 6.) személyügyi, munkaügyi és szociális igazgatási mesterszak, 7.) igazságügyi igazgatási alapszak, 8.) jogi felsőoktatási szakképzés hallgatóinak rövid tájékoztatás 	A/6. ép. fszt. 31. (Eperjes terem)	Dr. Hornyák Zsófia hivatalvezető. dr. Szilva-Orosz Flóra dékáni referens
09.00	Névsorolvasás	Gyülekezés, névsorolvasás, bevonulás a Díszaulába	A/6. épület fsz. folyosó	Dékáni Hivatal és Tanulmányi Ügyek Osztálya munkatársai
09.05	Központi ünnepségre bevonulás és fotózás	Hallgatók elfoglalják helyüket a Díszaulában	Díszaula	Dékáni Hivatal és Tanulmányi Ügyek Osztálya munkatársai
10.00	Ünnepség kezdete	A Szenátus Elnöksége bevonul, megkezdődik az ünnepség	Díszaula	részvevők
Az ünnepség végeztével		Egyéni fotózás (talárban)	ME	egyénileg
Az ünnepség végeztével		oklevél mellékletek átvétele, talárok, sapkák, jogász hengerek leadása (akik nem kértek díszes diplomát)	A/6. ép. folyosó	Tanulmányi Ügyek Osztálya és a Dékáni Hivatal munkatársai

Miskolc, 2026. január 19.

Állam- és Jogtudományi Kar
Dékáni Hivatal