



Álláshirdetés

Dr. Szécsényi-Nagy Kristóf Közjegyzői Irodája (Budaörs)

gyakornok

pozícióra munkatársat keres!

Közjegyzői irodánk egyetemi hallgatót keres **gyakornoki** feladatok ellátására.

Feladatok:

- közjegyzői ügyek előkészítése valamennyi ügykörre (nemperes eljárások, okiratok, hitelesítések) kiterjedően
- ügyfelekkel történő kapcsolattartás, felvilágosítás nyújtása
- recepciós teendők ellátása

Amit kínálunk:

- jó hangulatú, motivált csapat
- tanulási, tapasztalatszerzési lehetőség
- korrekt elvárások
- stabil munkahely
- modern irodai környezet
- irodai notebook

Elvárások/készségek:

- jó kommunikációs készség
- precizitás és alaposság a munkavégzés során
- MS Office rutinos használata

Előnyt jelent:

- jogi egyetemi tanulmányok folytatása
- angol nyelvtudás

Munkavégzés helye: Budaörs

Munkaidő: megegyezés szerint (részmunkaidő, rugalmas munkavégzés lehetséges)

Bérezés: megegyezés szerint

Jelentkezés módja: kizárólag e-mailben az allas@sznkki.hu e-mail címre beküldött fényképes önéletrajzzal!

Jelentkezési határidő: 2026.09.25.