

TANTÁRGYI TEMATIKA

Szociális és munkaügyi igazgatási és eljárási ismeretek

Munkaügyi és társadalombiztosítás igazgatási BA Szak

nappali/levelező

| | |
|--|--|
| Tantárgy neve: Szociális és munkaügyi igazgatási és eljárási ismeretek | Tantárgy Neptun-kódja: Nappali tagozat: AJAMU150MBAN3 Levelező tagozat: AJAMU150MBAL3 Tárgyfelelős intézet: Civilisztikai Tudományok Intézete (CTI) Agrár-és Munkajogi Intézeti Tanszék (AMU) Tantárgyelem: kötelező |
| Tárgyfelelős: Dr. Mélypataki Gábor PhD, egyetemi tanáregéd | |
| Közreműködő oktató(k): - | |
| Javasolt félév: nappali-levelező: 3. félév – tavaszi | Előfeltétel: Szociális jog 1 AJAMU146MBAN2 AJAMU146MBAL2 |
| Óraszám/hét: nappali: 2 óra/hét levelező: 12 óra/félév | Számonkérés módja: kollokvium |
| Kreditpont: 4 kredit | Munkarend: nappali / levelező |
| Tantárgy feladata és célja: A tárgy célja, hogy megismertesse a hallgatókkal a speciálisan a munkaügyi és szociális területhez tartozó szakigazgatási ismereteket. Mely szervek és milyen eljárások keretében kapcsolódnak a munkaügyhöz és a szociális ellátásokhoz Fejlesztendő kompetenciák: <i>tudás:</i> T2, T5, T13, <i>képesség:</i> K3, K4, K5, K6, K13 <i>attitűd:</i> A1, A4, A6 <i>autonómia és felelősség:</i> F1, F2, F7, F9 | |
| Tantárgy tematikus leírása: Előadás: <ol style="list-style-type: none"> 1. Pénzbeli ellátások I.: időskorúak járadéka, aktív korúak ellátása 2. Pénzbeli ellátások II.: ápolási díj, önkormányzati segély 3. Alapszolgáltatások I.: falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás, étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés 4. Alapszolgáltatások II.: jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, közösségi ellátások, támogató szolgáltatás, utcai szociális munka, nappali ellátás 5. Szakosított ellátási formák I.: ápolást, gondozást nyújtó intézmények: idősok, pszichiátriai betegek, szenvedélybetegek, fogyatékos személyek otthona 6. Szakosított ellátási formák II.: rehabilitációs intézmények, átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények, lakóotthonok 7. A személyes gondoskodás megszervezésére köteles szervek: ellátási kötelezettség terjedelme, megvalósítása, szolgálatszervezési koncepció, a fenntartók feladata | |

8. Személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények esetében az intézményi jogviszony keletkezése, a térítési díj és a szerződéses szociális ellátások
9. A családi pótlék szabályai: a gyermekgondozási támogatás szabályai, az anyasági támogatás szabályai
10. A családtámogatási ellátásokra vonatkozó hatásköri és eljárási szabályok
11. A jogalap nélkül igénybe vett ellátások szabályai
12. A szociális és családi támogatások gyakorlati szabályai
13. A szociális és családi támogatások szabályai az egyes európai országokban
14. Az EU rendelkezései

Félévközi számonkérés módja és értékelése:

- Jelenlét
- Esettanulmány
- Vizsga

Jelenlét:

Az aláírás feltétele a gyakorlatokon való jelenlét. Az gyakorlatok látogatása kötelező. Az esetleges mulasztást csak orvosi igazolással lehet kimenteni. Amennyiben a hallgató nappali tagozaton kettőnél levelező tagozaton egynél több alkalmat mulaszt az aláírást csak külön beszámoló sikeres letétele esetén kaphatja meg.

SZMSZ III. 50.§ (8) bek.: „A szorgalmi időszak végét követően az aláírások és a gyakorlati jegyek pótlására legfeljebb a vizsgaidőszak 2. hetének utolsó napjáig (a vizsgaidőszakban összesen 10 munkanapon) van lehetőség, beleértve a dékáni méltányosság esetét is. A tantárgyfelelősök/oktatók kötelesek minden hétre legalább egy lehetőséget biztosítani a pótlásra. A vizsgaidőszakban ugyanazon tantárgyból legfeljebb három alkalommal lehet aláírást, gyakorlati jegyet pótolni, első alkalommal kérelem és mulasztási díj befizetése nélkül, a második alkalommal dékáni méltányossági engedély birtokában a 124. § (1) bekezdésében rögzített díj fizetését követően. A harmadik pótlási alkalomra kivételesen indokolt esetben rektori méltányossági engedély birtokában van lehetőség az engedélyben rögzített időpontig, a 124. § (1) bekezdésében rögzített díjak megfizetése után.”

Vizsgajegy teljesítésének módja, értékelése:

A hallgatók a félév során az oktató által kijelölt listából választanak témát. A hallgató saját maga is hozhat témát, ha azt leegyezteti az oktatóval. A kijelölt témákból a hallgatók vagy egyénileg, vagy csoportosan esettanulmányokat kapnak. Az esettanulmányok írásbeli kidolgozását az oktató által kijelölt időpontig kell elkészíteni. Az elkészített írásbeli anyagokat prezentáció formájában is bemutatják. Az elkészített és bemutatott feladat a vizsgajegy felét teszi ki, a másik felének teljesítéséért szóbeli kollokviumot kell tennie a hallgatóknak. A hallgatóknak a félévközi felelet elvégzése során aktívan kell használniuk az egyetem e-learning felületén kialakított on-line kurzust

Az értékelés 5 fokozatú skálán történik

Kötelező irodalom:

1. Jakab Nóra: The maze around a social benefit, In: Nagy Katalin (szerk.) A Szociális segély csökkentésének hatásai a vidéki Magyarországon, 2012: interdiszciplináris dokumentáció. 131 p. Budapest: Pro Cserehát Egyesület, 2013. pp. 1-43.
2. Mélypataki Gábor: A szociális és családtámogatások szabályai (előkészületben)

Ajánlott irodalom:

1. Konrad Grillberger: Österreichisches Sozialrecht, Springer, Wien- New York, 2010
2. Juhász Gábor – Tausz Katalin: Szociális jog. ELTE TáTK, 2012. In: http://jak.ppke.hu/uploads/articles/186601/file/SZOCI%C3%81LIS_JOG-1.pdf
3. Papp Andrea – Ornán Zsófia: Családtámogatási kézikönyv. Complex, Budapest, 2012