

## TANTÁRGYI TEMATIKA

Szociális és munkaügyi igazgatási és eljárási ismeretek

Munkaügyi és társadalombiztosítás igazgatási BA Szak

nappali/levelező

<b>Tantárgy neve:</b> Szociális és munkaügyi igazgatási és eljárási ismeretek	<b>Tantárgy Neptun-kódja:</b> Nappali tagozat: AJAMU151MBAN3 Levelező tagozat: AJAMU151MBAL3 <b>Tárgyfelelős intézet:</b>  Civilisztikai Tudományok Intézete (CTI) Agrár-és Munkajogi Intézeti Tanszék (AMU) <b>Tantárgyelem:</b> kötelező
<b>Tárgyfelelős:</b> Dr. Mélypataki Gábor PhD, egyetemi tanársegéd	
<b>Közreműködő oktató(k):</b> -	
<b>Javasolt félév:</b> nappali-levelező: 3. félév – tavaszi	<b>Előfeltétel:</b> Szociális jog 1 AJAMU146MBAN2 AJAMU146MBAL2
<b>Óraszám/hét:</b> nappali: 2 óra/hét levelező: 12 óra/félév	<b>Számonkérés módja:</b> kollokvium
<b>Kreditpont:</b> 4 kredit	<b>Munkarend:</b> nappali / levelező
<b>Tantárgy feladata és célja:</b> A tárgy célja, hogy megismertesse a hallgatókkal a speciálisan a munkaügyi és szociális területhez tartozó szakigazgatási ismereteket. Mely szervek és milyen eljárások keretében kapcsolódnak a munkaügyhöz és a szociális ellátásokhoz  <b>Fejlesztendő kompetenciák:</b> <i>tudás:</i> T2, T4, T5, T7 <i>képesség:</i> K1, K3, K5, <i>attitűd:</i> A1, A4, A7 <i>autonómia és felelősség:</i> F3	
<b>Tantárgy tematikus leírása:</b> <b>Levelezős:</b> 2018.09.28. Péntek 16.00 - 19.30e A1/309 Dr. Mélypataki Gábor 2018.10.26. Péntek 12.30 - 15.50e A1/ 12 Dr. Mélypataki Gábor 2018.11.16. Péntek 16.00 - 19.30e A1/313 Dr. Mélypataki Gábor  <b>Előadás:</b>  1. Egészségügyi szakigazgatás 2. Egészségügyi szakigazgatás 3. Egészségügyi szakigazgatás 4. Egészségügyi szakigazgatás 5. Munkaügyi szakigazgatás 6. Munkaügyi szakigazgatás 7. Munkaügyi szakigazgatás 8. Munkaügyi szakigazgatás	

- |     |                         |
|-----|-------------------------|
| 9.  | Szociális szakigazgatás |
| 10. | Szociális szakigazgatás |
| 11. | Szociális szakigazgatás |
| 12. | Szociális szakigazgatás |
| 13. | Szociális szakigazgatás |
| 14. | Szociális szakigazgatás |

**Félévközi számonkérés módja és értékelése:**

- Jelenlét
- Esettanulmány
- Vizsga

**Jelenlét:**

Az aláírás feltétele a gyakorlatokon való jelenlét. Az gyakorlatok látogatása kötelező. Az esetleges mulasztást csak orvosi igazolással lehet kimenteni. Amennyiben a hallgató nappali tagozaton kettőnél levelező tagozaton egynél több alkalmat mulaszt az aláírást csak külön beszámoló sikeres letétele esetén kaphatja meg.

SZMSZ III. 50.§ (8) bek.: „A szorgalmi időszak végét követően az aláírások és a gyakorlati jegyek pótlására legfeljebb a vizsgaidőszak 2. hetének utolsó napjáig (a vizsgaidőszakban összesen 10 munkanapon) van lehetőség, beleértve a dékáni méltányosság esetét is. A tantárgyfelelősök/oktatók kötelesek minden hétre legalább egy lehetőséget biztosítani a pótlásra. A vizsgaidőszakban ugyanazon tantárgyból legfeljebb három alkalommal lehet aláírást, gyakorlati jegyet pótolni, első alkalommal kérelem és mulasztási díj befizetése nélkül, a második alkalommal dékáni méltányossági engedély birtokában a 124. § (1) bekezdésében rögzített díj fizetését követően. A harmadik pótlási alkalomra kivételesen indokolt esetben rektori méltányossági engedély birtokában van lehetőség az engedélyben rögzített időpontig, a 124. § (1) bekezdésében rögzített díjak megfizetése után.”

A gyakorlati órák során 2 zárthelyi dolgozat kerül megírásra

**Vizsgajegy teljesítésének módja, értékelése:**

A hallgatók a félév során az oktató által kijelölt listából választanak témát. A hallgató saját maga is hozhat témát, ha azt leegyezteti az oktatóval. A kijelölt témákból a hallgatók vagy egyénileg, vagy csoportosan esettanulmányokat kapnak. Az esettanulmányok írásbeli kidolgozását az oktató által kijelölt időpontig kell elkészíteni. Az elkészített írásbeli anyagokat prezentáció formájában is bemutatják. Az elkészített és bemutatott feladat a vizsgajegy felét teszi ki, a másik felének teljesítéséért szóbeli kollokviumot kell tennie a hallgatóknak. A hallgatóknak a félévközi felelet elvégzése során aktívan kell használniuk az egyetem e-learning felületén kialakított on-line kurzust

Az értékelés 5 fokozatú skálán történik

**Kötelező irodalom:**

1. Prugberger – Rác – Sztojkoné: Szociális jog I. Bíbor Kiadó, Miskolc, 2009.
2. Tishra Beeson – Brittany Dawn Mcallister - Marsha Regenstien: Making the Case for medical-Legal Partnerships. Georg Washington University, 2013.
3. Barakonyi Eszter – Szellő János: A munkaügyi közigazgatás változásai a Magyar Program Tükrében, in Pro Publico Bono 2016/2, 151-161

**Ajánlott irodalom:**

1. Konrad Grillberger: Österreichisches Sozialrecht, Springer, Wien- New York, 2010
2. Juhász Gábor – Tausz Katalin: Szociális jog. ELTE TáTK, 2012. In: [http://jak.ppke.hu/uploads/articles/186601/file/SZOCI%C3%81LIS\\_JOG-1.pdf](http://jak.ppke.hu/uploads/articles/186601/file/SZOCI%C3%81LIS_JOG-1.pdf)
3. Papp Andrea – Ornán Zsófia: Családtámogatási kézikönyv. Complex, Budapest, 2012