DÉKÁNI HIVATAL
MISKOLC EGYETEMVÁROS • H-3515, T: [36] 46 565 000, [36] 46 565 111
TELEFON: [46] 565 111/2006;1350;1353 m, [46] 565 171 FAX: [46] 367 933
E-MAIL: jogdekan@uni-miskolc.hu, jogratkai@uni-miskolc.hu

# Minőségfejlesztési terv
# 2014 -2015

Az Állam- és Jogtudományi Kar 2013-ban az intézményi akkreditáció keretében elkészítette a Kari akkreditációs önértékelését és jelentését, és 2 évente a Kar elkészíti a Minőségfejlesztési tervét.
2013-ban a Kar Szervezeti önértékelése az intézményi akkreditáció keretében elkészült. Jelen Minőségfejlesztési Terv a kari Szervezeti Önértékelés eredményein alapul.
Az önértékelés eredményeinek elemzése és a fejlesztési koncepció alapján fogalmazzuk meg jelen minőségfejlesztési tervünkben rövidtávra (2 évre) vonatkozó elképzeléseinket, súlyozottan megjelenítve a fejlesztendő területeket.

## Minőségfejlesztési területek, irányok:

### I. Végzett hallgatók pályakövetési rendszere (DPR. és motivációs tesztek) kidolgozása és működtetése:

A végzett hallgatók életpálya követési rendszerének kidolgozása befejeződött, a rendszer kiépült. A cél a végzett hallgatóinkkal való kapcsolattartás, információk kérése az elhelyezkedésükről, életpálya követés, ennek érdekében felmérések végzése.
Megvalósítandó feladatok:
- Kidolgozásra került egyetemi szinten a Diplomás Pályakövető Rendszert és az ALUMNI rendszert, melyhez Karunk is csatlakozott.
- A végzett hallgatók pályakövetésének érdekében adatlapok bekérése, adataik feldolgozása, nyomon követés folyamatos. Ez először 2009-ben végzett hallgatók esetében történt meg, adataik bekérése és feldolgozása megtörtént. Az intézményi akkreditációhoz készült Kari akkreditációs jelentésben a 2013-ban végzett hallgatók által kitöltött kérdőívek elemzését készítettük el.
- Számítógépes program kidolgozásával kívánjuk fenntartani a folyamatos kapcsolattartás lehetőségét. A kapcsolattartás keretében különösen nagy hangsúlyt kívánunk fektetni elhelyezkedési lehetőségeikre és tapasztalataira, továbbképzési és oktatási modellekre tett észrevételeikre.
- „Öreg Diák" mozgalom elősegítése, végzett hallgatóink részére bizonyos időközönként évfolyam találkozók szervezése lehetőségének megteremtése.
- Munkaerő kapcsolati Irodát hoztunk létre, ahol kompetencia felmérések végzése zajlik.
A Munkaerő kapcsolati Irodában kompetenciafejlesztő tréningeken vehetnek részt a hallgatók.
- Olyan adatbázis kidolgozása, amely nyilvántartás az 1986-tól végzett valamennyi hallgatóra kiterjed.

A végzett hallgatók pályakövetésének intézményesítésével elérni kívánt hatás:

- képzési struktúra piaci igényeknek megfelelő korrekciója, különböző képzési formák szélesítése,
- szakirányú továbbképzési rendszer bővítése, esetleg új szakirányok kialakítása a piaci igényeknek megfelelően,
- beiskolázási, marketing tevékenység fejlesztése: a Ba. szakon végzettek Ma. szakra történő továbblépési alternatíváinak bővítése,
- szakmai gyakorlatok hatékonyságának növelése szélesebb piaci spektrum bővítésével.

**Eredmények:**
- Csatlakoztunk az Egyetem által beadott pályázathoz, ami a Diplomás Pályakövető Rendszer kialakítását célozta. Bevezetése megtörtént.(TÁMOP 4.1.1.)
- Elkészült az az adatlap , melynek kiosztására a végzett hallgatók körében kerül sor. Az adatlap olyan adatvédelmi nyilatkozatot tartalmaz, mely feljogosítja Karunkat a volt hallgatóink pályakövetés céljából történő megkeresésére, adatok bekérésére. A Diplomás Pályakövető Rendszer számítógépes kiépítésével Karunk visszacsatolást kap a munkaerőpiactól, s ez által segíthetné hallgatóink elhelyezkedését is.
- A kari szintű felmérések a motivációs vizsgálatok körében folyamatosan megtörténtek és megtörténnek. Ennek határidő tervezete elkészült, jelen beszámoló mellékletét képezi.
- A kari szintű felmérések a DPR A és DPR B, a bejövő, kimenő és közbenső motivációs tesztekre vonatkozóan folyamatosan megtörténnek és megtörténtek.

**Cél**: a DPR A, B és C, motivációs felmérések folyamatos végzése, kiértékelése.
**Határidő**: A cél további megvalósítása folyamatos
**Felelős:** Dr. Erdős Éva Fejlesztési Dékán helyettes, minőségbiztosítási referensek: Dr. Csák Csilla, Dr. Turkovics István, dr. Gilányi Eszter,és Szilágyi Zsolt.

**II. Végzős hallgatók véleménynyilvánítása, kurzusértékelések:**

A hallgatói elégedettségmérés, a véleménynyilvánítások folyamatos lekérdezése fontos feladatunk.
Eredmények, feladatok:
- a végzős hallgatók vélemény nyilvánítása, lekérdezése folyamatos. 2009-ben a Polgári Eljárásjogi Intézeti Tanszék, a Jogelméleti és Jogszociológiai Intézeti Tanszék, és 2010-ben a Pénzügyi Jogi Intézeti Tanszék, Jogtörténeti Intézeti Tanszék, valamint a Büntető Eljárási Intézeti Tanszék, 2011-ben és 2012-ben a Kereskedelmi Jogi, Polgári Jogi, Európai és Nemzetközi Magánjogi Tanszék, Közigazgatási Tanszék, 2013-ban a Munka és Agrárjogi tanszék, Európai Jogi tanszék, Római Jogi tanszék, Nemzetközi Jogi tanszék, Információs és Médiajogi Tanszék által oktatott tárgyak kurzusértékelésére került sor.
A kurzusértékelések 2009-től folyamatosak a karon, elmondható, hogy a 4 éva latta minden Tanszék minden kurzusa értékelésre került.
2014-től újból el kell indítani az értékelt tanszékek tárgyaira a hallgatói elégedettségmérést. A hallgatói elégedettség mérés aktuális elemeinek rendszeres lekérdezése, értékelése és a tájékoztatás (kurzusértékelés) folyamatos.
További években folyamatosan szükséges a kérdőívek kitöltetése és feldolgozása az egyetemi rendszerhez és a Minőségbiztosítási Irodához kapcsolódóan.
- a kurzusértékelések rendszere a minőségbiztosítás rendszerében átalakult, kötelezettségünk minden kurzust négyévenként egyszer értékeltetni a hallgatókkal. Az értékelés az EVASYS rendszerben történik, a kérdőívek elkészültek, a kurzusok kijelölése folyamatosan történik. A tantárgyak kijelölése kari feladat, kérdőívek elkészíttetése kari feladat, a kérdőívek kitöltése

elsősorban on-line formában történik a hallgatók által, kérdőívek feldolgozása a Minőségbiztosítási Iroda segítségével az EVASYS rendszerben történik.
**Feladat**: Vélemények kari szintű kiértékelése, Értékelő Munkabizottság által:
Értékelő Munkabizottság tagjai: (2009-2012-ig Erdős Éva Kari Minőségügyi vezető és Turkovics István Kari minőségügyi referens, 2012-től: Erdős Éva, Turkovics István, Csák Csilla, Gilányi Eszter)

**Határidő:** A kurzusértékelések folyamatosak. A regisztrációs hetet követő 2-3 héten belül kiküldésre kerülnek a kérdőívek. Kiértékelésüket követően a Kari Tanács elé terjesztjük elfogadásra.
**Határidő** jelen beszámoló mellékletében.
**Felelős:** Dr. Erdős Éva dékán helyettes, kari minőségügyi referensek,Kari Minőségbiztosítási és Értékelő Bizottság tagjai, HÖK képviselői

**III. Intézményi csatlakozás oktatás, kutatás terén**:

A Minőségfejlesztési terv szerint vállaltuk az intézményi szintű mátrix kidolgozását a BA/BSC illetőleg az MA/MSC képzési palettán. Ezáltal karközi együttműködések fejlesztésére kerülne sor mindkét szinten, de különös tekintettel új mester szakok indítása a cél.
**Eredmények:**
- Közigazgatási Mesterképzés szak beindítása 2008/ 2009 tanévben, 2008 szeptemberében .Levelező tagozaton , államilag finanszírozott és költségtérítéses rendszerben.
- 2012-ben Közigazgatási Mesterképzési szak beindítása megtörténne nappali tagozaton
( Felvételi jelentkezések megtörténtek, nem volt elegendő létszámú jelentkező)
- Igazgatásszervező alapszak beindítása 2009/2010. tanévben, 2009 szeptemberében megtörtént, nappali és levelező tagozaton egyaránt.
- Munkaügyi és Társadalombiztosítási Alapszak nappali tagozaton való beindítása (2009. szeptemberétől),
- Folyamatban van a Munkaügyi és Társadalombiztosítási Mesterszak tantervének kidolgozása, szakindítása levelező tagozaton.(a szakindítási kérelem elkészült, a MAB-hoz történő újbóli elküldése folyamatban van.)
- További szakirányú továbbképzési szakok kerültek bevezetésre, bővítése ezen szakoknak folyamatos (pld. mediátor, végrehajtói szakjogász szakirányú továbbképzési szak).
- Európai közigazgatási mesterképzési idegen nyelvű , nemzetközi szak létesítése és indítása.
( A szak létesítése iránti kérelmet a kar a MAB-hoz 2012-ben elküldte, a MAB módosításokkal javasolta a szak létesítését. KKK. Kibocsájtása iránti kérelmét az EMMI-nek az egyetem 2012-ben elküldte, azóta sem elutasítás, sem a kkk. kibocsájtása nem történt meg a minisztérium részéről.)

**Céljaink, feladatok:**
1.) **Munkaügyi és Társadalombiztosítási Mesterszak indítása**
Határidő: 2014/15.tanév
Felelős: Dr. Farkas Ákos dékán, Dr. Csák Csilla dékánhelyettes

2.) **A Kar szakmai műhelyeinek kutatási tevékenységének fejlesztése** Kari és intézményi szinten. Együttműködés karközi kutatásokban mind a társadalomtudományok, mind a természettudományok terén. Ennek érdekében interdiszciplináris kutatási projektek feltárása és kidolgozása szükséges.

Ennek érdekében közös már 3 Kutató Intézetet hoztunk létre.

1. Természeti és Humánerőforrás Kutató Központ Felelős: Dr. Csák Csilla egyetemi docens, Határidő: megvalósult, tevékenysége: folyamatos
2. Jogi Tanácsadó Központ , Felelős: Dr. Barzó Timea egyetemi docens. Határidő: megvalósult, tevékenysége: folyamatos
3. Alternatív Konfliktuskezelési és Vitarendezési Interdiszciplináris Kutató Központ

3.) **Fejleszteni kívánjuk a Kar nemzetközi kapcsolatait**, közös kutatási projektek kidolgozását.

Eredmény: Az Állam- és Jogtudományi Kar három másik külföldi egyetemmel adott be közös európai uniós pályázatot Európai közigazgatási mester szakban E-learninges oktatási rendszer kidolgozására. Partnereink: „Versaillesi Egyetem Jogi Kara, Petru Maior Egyetem Közgazdasági és Jogi Kara, Marosvásárhely, Salento Egyetem Jogi Kara, Lecce.

A pályázatot 2010-ben elnyertük, teljesítése megtörtént, a tananyagok kidolgozásra kerültek, a pályázat 2012. szeptember 30-án lezárult.

További céljaink, terv: Európai közigazgatási Mesterképzési szak létesítése és indítása ( nemzetközi képzés) A szak létesítése folyamatban van.

**4.) ERASMUS+ mobilitási program feltételrendszerének megteremtése, kialakítása, fejlesztése:**

Eredmény: ERASMUS szerződéseinket bővítettük a szakmai gyakorlatokra vonatkozóan a Versaillesi Egyetemmel, A Petru Maior Egyetemmel, Salento Egyetemmel, Lecce.

Római UNINT Egyetemmel való együttműködés keretében folyamatban van.

Idegen nyelven meghirdetett tantárgyak folyamatos aktualizálása, bővítése .

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Farkas Ákos dékán, Dr. Csák csilla dékán helyettes.

**5.) Bírósági szervezetrendszerrel, Ügyvédi kamarával gyakornoki program kialakítása**

Szakmai gyakorlati rendszer modernizálása, informatikai fejlesztése a gyakorlatra vonatkozó adatok rögzítése

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Farkas Ákos dékán, Dr. Csák csilla dékán helyettes.

**6.) Az újonnan beindított szakok tananyagfejlesztése**

A Közigazgatási Mesterképzési szak, a Munkaügyi és Társadalombiztosítási Igazgatási Alapszak, az Igazgatásszervezői Alapszak beindítását követően fokozatosan biztosítani kell ezen szakok helyben írt tananyaggal történő ellátását.

Ennek érdekében el kell érni, hogy minél több a fenti szakokon indított tantárgynak legyen saját írott szöveges és E-learninges tananyaga. Az E- learninges tananyag fejlesztésre a Karnak 2 elnyert pályázata is volt: a TÁMOP 4.2.1. keretében 3 tananyag került megírásra E-learninges formában, valamint a TÁMOP 4.1.2.pályázat keretében több E-learning tananyag írása megtörtént., amelyek a honlapra feltöltésre kerültek.

**Cél:** további e-learninges tananyagok írása

**Határidő:** további e- learninges tananyagok írása folyamatos

**Felelős:** Dr. Farkas Ákos dékán

## IV. Beiskolázási program fejlesztése:

Fontos feladatunknak tartjuk a beiskolázási programunk végrehajtását, ennek érdekében a kari Beiskolázási Bizottság folyamatosan egész évre vonatkozóan kitűzi a célokat. Az új szakok új kihívást jelentenek a kar számára, hiszen el kell érni, hogy a jelentkezési létszám elegendő legyen. A beiskolázás célja a jogász hallgatók létszámának biztosítása,fenntartása, és az alapszakokon a nappali tagozatos keretszámok feltöltése.

**Eredményeink és feladataink:**

- Középiskolák, gimnáziumok személyes megkeresése, előadások tartása, a középiskolás diákokkal a személyes kapcsolat felvétele,
- Tanulmányi kiállításokon való megjelenés,
- reklám anyagok készíttetése, eljuttatása a potenciális helyekre, marketing, hirdetési tevékenység fejlesztése,
- középiskolai történelem és magyar szakos tanárokkal való találkozás egy „Munkavacsora" keretében, a tapasztalatok megosztása érdekében,
- Primus ösztöndíj megalapítása, 10 fő első éves hallgató számára, 5 hónapon keresztül összesen 100.000 Ft. összegben . Ezt az ösztöndíjat azok a középiskolai hallgatók kapják, akik első helyen jelölik meg Karunkat és a legjobb pontszámmal kerülnek be helyi középiskolákból.
- Középiskolásoknak két verseny is lebonyolításra került és évenkénti megrendezése további feladatunk. Az egyik: a „Miskolc Város Ifjú Szónoka" című szónokverseny, a másik: a „Miskolc Mock Trial" angol nyelvű perbeszédverseny.
- új ösztöndíj programok létrehozása, kapcsolat megteremtése

**Határidő**: A feladatok megvalósítása folyamatos.
**Felelős:** Dr. Farkas Ákos dékán, Dr. Erdős Éva dékán helyettes, Beiskolázási Bizottság tagjai.

## V. Kari Szervezeti Önértékelésből adódó feladatok (2013) :

2013 évben elkészült a Kar legújabb Szervezeti Önértékelése. A Kari Szervezeti Önértékelés ( 2013) feltárta minőségbiztosítási szempontból a kar erősségeit, és a javításra váró területeket ( gyengeségeket) .

Az Állam –és Jogtudomány Kar szervezeti működését és az oktatói elégedettséget a tesztek hat szempont alapján vizsgálták. Ezek a szempontok a következők:

1. A vezetés értékelése
2. Stratégia
3. A munkatársak irányítása
4. Az erőforrások kiértékelése
5. A folyamatok kiértékelése
6. A munkatársi elégedettség

**A felmérés szerint a globális index eredménye: átlagosan 4,1, ami jó eredménynek felel meg. (82%)**
**A stratégia 3,4 átlagot kapott. (68%)**
**A munkatársak irányításának eredménye átlagosan 3,4. (68%)**
**Az erőforrások kiértékelése: 3,6 átlagon áll. (72%)**
**Az eredmények globális indexe a jó eredményt tükrözi.**

A Kari Szervezeti Önértékelés kapcsán a következő eredmények születtek::

1. **A vezetés:**
   **Összességében** a vezetéssel kapcsolatos értékelés eredményeként megállapítható, hogy a válaszadók többsége a közepes és a jó eredmény között értékeli a vezetést, és inkább elégedett a jelenlegi vezetéssel, mint nem.
   **Javítandó terület: A vezetők fogalmazzanak meg világosan meghirdetett jövőbeli irányvonalakat az oktatói állomány számára a munkavégzés minőségének fejlesztése érdekében.**

2. **A stratégia:**
   **Összegezve** elmondható, hogy a szervezet stratégiájával a válaszadók inkább elégedettek, mint nem, közepesen és jó közötti eredménnyel.
   Figyelemre méltó, és kiugróan alacsony eredményt adtak a válaszadók a teljesítményük anyagi és erkölcsi elismerésére vonatkozóan, amelyet igen gyengének értékeltek.
   **Javítandó terület: A folyamatos fejlődés melletti elkötelezettség és az ez irányú teljesítmény összhangját meg kell teremteni az erkölcsi-anyagi elismeréssel. Ehhez elengedhetetlenül fontos az ösztönzési rendszer differenciáltabb kiépítése – az anyagi forrásokhoz mérten.**

3. **Munkatársak irányítása:**

**A munkatársak irányítása** a tesztben 10 feltett kérdés formájában volt a vizsgálat tárgya.
Az összes kérdésre leadott válaszok eredménye alapján 3.43 pontos átlag volt megállapítható. A válaszok a 3,9 és a 2,8 eredmény között szóródtak, a válaszok több, mint fele a 3,5 és afeletti eredmény tartományába esett.
Az egyes kérdésekre leadott válaszok alapján:
**Erősségek:**

- A szervezet meghatározza a szervezetekkel és személyekkel szembeni kompetencia követelményeket.
  A válaszok száma 38, eredmény 3.9 pont
- A vezetés pontosan meghatározza a munkatársai feladatait, hatásköreit és felelősségi körét.
  A válaszok száma 40, eredmény 3,8 pont
- A vezetés megfelelő munkafeltételeket biztosít a karon.
  A válaszok száma 41, eredmény 3.7 pont

**Gyengeségek:**

- Az ön szervezeténél mennyire érvényesülnek az **érdekeltségi, ösztönzési rendszer** működtetésénél a teljesítmény értékelés eredményei.
  A válaszok száma 36 eredmény 2.8 pont!
- Mennyire elégedett **a kétirányú kommunikációval**?
  A válaszok száma 39 eredmény 3,2 pont!
- A vezetés mennyire fejleszti, erősíti a **kar munkaerő megtartó képességét**?

A válaszok száma 39 eredmény 3,0 pont!
**Összegezve** elmondható, hogy a munkatársak irányításával a válaszadók közepesen és jó eredmény között vannak megelégedve. Látható az eredményekből, hogy a felsőoktatást érintő negatív változások már éreztetik a hatásukat, csak közepes eredményt kapott a kar munkaerő megtartó képessége és újból gyenge eredményt adtak a válaszadók az érdekeltségi, ösztönzési rendszerre.
**Megállapítható, hogy a különböző szempontok szerinti értékelés eléggé szélsőséges eredményeket hozott, amely azt mutatja, hogy ezen a területen a gyengeségeink orvoslására a jövőben szükség lenne anyagi erőforrás függvényében.**

4. **Erőforrások kiértékelése:**

**Összegezve** elmondható, hogy az erőforrások értékelése kapcsán egy viszonylag jó és kiegyensúlyozott eredmény született. Figyelembe véve a különböző mérési szempontokat azonban fel kell hívnunk a figyelmet a pénzügyi szempont alapján történő vizsgálat eredményeire. **A 2010-es szervezeti önértékeléshez képest ez a kérdéscsoport jobb eredményeket hozott, tehát ezen a téren javulás tapasztalható a vélemények szerint, azonban a pénzügyi döntéshozatal decentralizációjának eredménye a 2010-es 2,6 eredményhez képest javult ugyan, de még mindig gyengébbnek ítélhető meg.**

5. **Folyamatok kiértékelése:**
   **Összegezve megállapítható**, hogy a folyamatok kiértékelése kapcsán született eredmények szerint **gyenge eredmény ezen a területen kevés született, igazi gyengeség alig kimutatható.**
   Figyelemre méltó azonban, hogy **közepes eredményt kapott az általános légkör megítélése.**

6. **Munkatársak elégedettségének mérése:**
   **Összességében megállapítható, hogy az oktatói elégedettségmérés globálisan jó eredménnyel zárult, a javítandó területek az anyagi elismertség, az ösztönző, motiváló rendszer, az információáramlás, és a pénzügyi döntésekhez való hozzáférés területe.**

**További feladatok, célok:**

**Oktatók erkölcsi-anyagi elismerésének , ösztönzési rendszernek a javítása:**

- Feladat: tudományos fokozattal rendelkezők határidőben történő előléptetései a kar anyagi erejének függvényében , valamint
- a habilitáció és egyetemi tanári cím elnyeréséhez szükséges monográfiák kiadásának Kar általi finanszírozása és támogatása.
- Határidő: folyamatos
- Felelős: Dr. Farkas Ákos dékán

**A pénzügyi folyamatok átláthatóságának javítása, a folyamatok , döntéshozatal** decentralizációja:

A Kar Szervezeti Önértékelésében gyengeségként szerepelt a pénzügyi folyamatok visszacsatolása, a pénzügyi folyamatokban a döntéshozatal decentralizációjának igénye vetődött fel.
Ennek érdekében a feladat:
A Dékáni Tanácson és Kari tanács előtti évenkénti pénzügyi beszámolókról az intézeti értekezleten is be kell számolni.
Határidők: minden tanévben legalább 1 alkalommal, folyamatos
Felelős: Intézetigazgatók, Dékán

**Személyre szabott személyzeti terv, karrierfejlesztés megvalósítása:**

Minden tanítási félév után az oktatóktól a munkateher vizsgálat keretében a munkateher elszámolási lapja bekérésre kerül.. A munkateher vizsgálatok során azok kiértékelésre kerülnek, az oktatók 4 évenkénti minősítése folyamatosan megtörténik a Karon.
Feladatok:
Az oktatói minősítések és teljesítményértékelések részeként kerüljön sor az egyéni karrier tervezésre, a feladatok, tudományos fokozatok elérésének célkitűzésére.

Határidő: 4 évenkénti minősítés, folyamatos
Felelős: Intézetigazgatók, Dékán.

Miskolc, 2014. 04. 14.

Dr. Erdős Éva
Intézeti Tanszékvezető egyetemi docens
Dékán helyettes
Kari Minőségbiztosítási és Értékelő Bizottság Elnöke

Melléklet: 2014. évi Minőségbiztosítási és minőségfejlesztési terv táblázata